



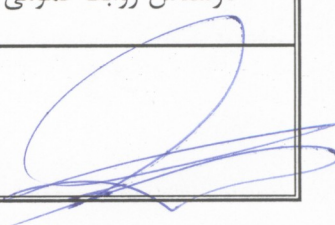
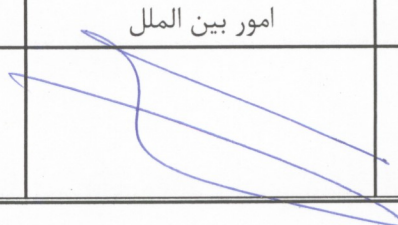
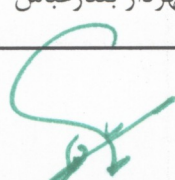
شهرداری بندرعباس

بسمه تعالی

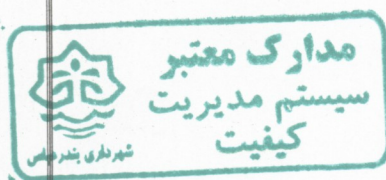
عنوان مدرک: روش اجرایی چاپ، نصب و اجرای تبلیغات محیطی

حوزه: ارتباطات و امور بین الملل

کد مدرک: PM312

تهیه کننده	تایید کننده	تصویب کننده
مجتبی کهور زاده	حامد رضوانی	عباس امینی زاده
کارشناس روابط عمومی	سرپرست مدیریت ارتباطات و امور بین الملل	شهردار بندرعباس
		

شماره بازنگری	تاریخ بازنگری	شرح تغییرات
..		



نام و امضاء نماینده مدیریت	محمد مهدی جهانبخش
----------------------------	-------------------

PM312	کد مدرک:	روش اجرایی چاپ، نصب و اجرای تبلیغات محیطی	 شهرداری بندر عباس
00/02/15-00	شماره و تاریخ بازنگری:		
۳ از ۲	شماره صفحه:		

۱- هدف و دامنه کاربرد

نحوه چاپ، نصب و اجرای تبلیغات محیطی

۲- مسئولیتها و اختیارات

مسئولیت اجرای بهینه این روش و نظارت بر اجرای آن با مدیر ارتباطات و امور بین الملل می باشد.

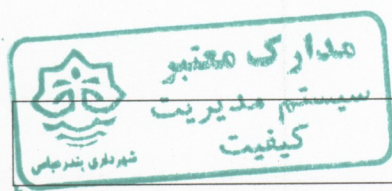
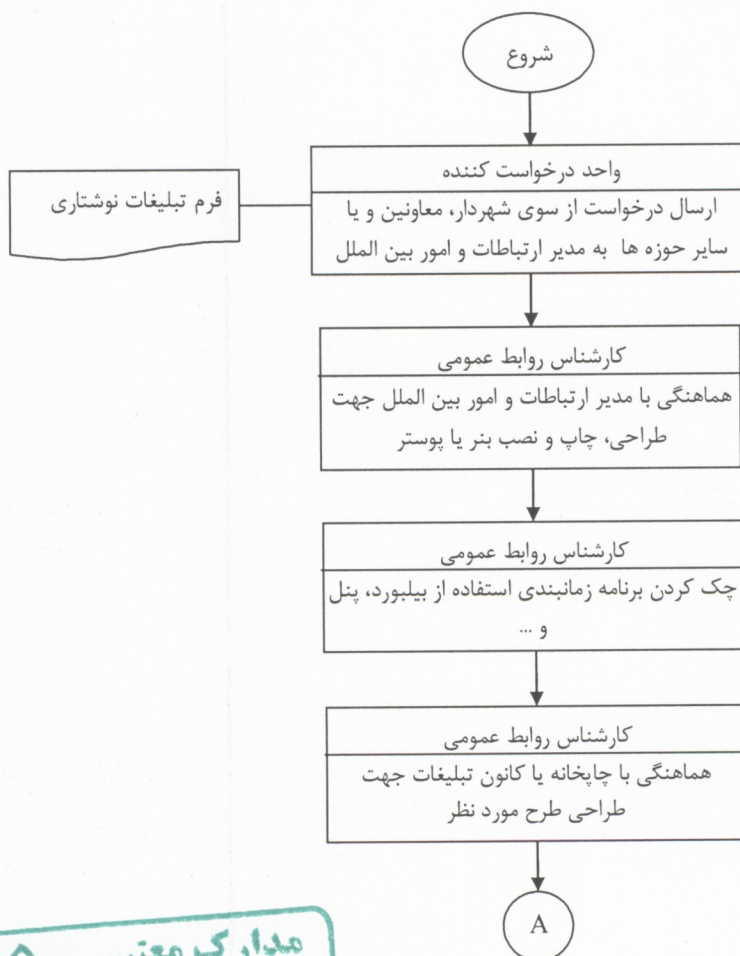
۳- تعاریف

—

۴- مراجع

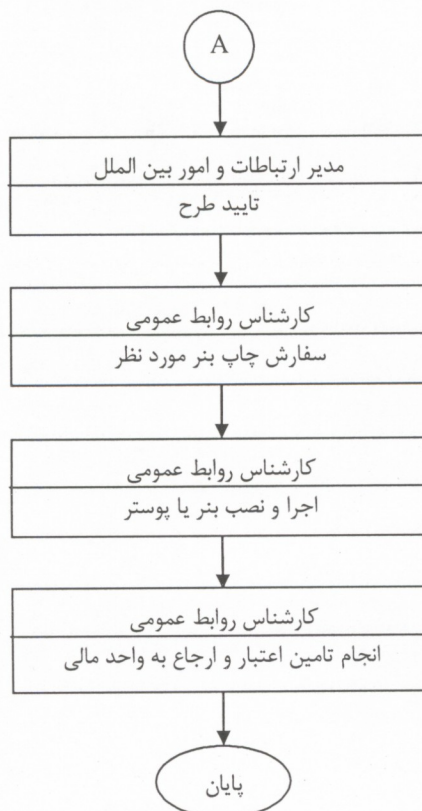
—

۵- شرح فعالیتها (روند عملیات)



تاریخ و امضاء:

PM312	کد مدرک:	روش اجرایی چاپ، نصب و اجرای تبلیغات محیطی	 شهرداری بندرعباس
00/02/15-00	شماره و تاریخ بازنگری:		
۳ از ۳	شماره صفحه:		

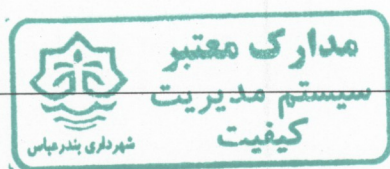


۶- یادداشت ها و توضیحات

یادداشت ۱: هرگونه بازنگری، ویرایش و یا تغییر در محتوا، قالب و شکل روش اجرایی، منوط به بررسی تخصصی و تأیید مدیریت نوسازی و تحول اداری می باشد.

۷- پیوست

مدت بایگانی (سال)	محل بایگانی	مسئول بایگانی	نوع سابقه		مشخصات فرم/سابقه		ردیف
			کاغذی	الکترونیکی	کد مدرک	عنوان	
۵ سال جاری	زونکن موجود در مدیریت ارتباطات و امور بین الملل	کارشناس روابط عمومی	*		FM312	فرم تبلیغات نوشتاری	۱



تاریخ و امضاء:



شهرداری بندرعباس

فرم تبلیغات نوشتاری

FM3112

کد مدرک:

شماره و تاریخ بازنگری: ۹۲/۰۷/۰۷-۰۰

۱ از ۱

شماره صفحه:

تاریخ درخواست:

زمان تحویل:

☐ عنوان: پلاکارد نویسی ☐ چاپ بروشور ☐ چاپ پوستر ☐ چاپ بنر ☐ چاپ استند ☐ چاپ فلکس ☐ سایر ☐	
موضوع مراسم:	نهاد همکار:
مکان:	
متن پلاکارد: سطر ۱: سطر ۲: سطر ۳:	
محل پیشنهادی نصب:	
ابعاد:	تعداد:
☐ عمودی ☐ افقی	
رنگ پارچه:	☐ با چوب ☐ بدون چوب
برآورد هزینه:	

* تمامی سفارشات مورد نظر حداقل ۷۲ ساعت قبل اقدام گردد .

تهیه کننده	تأیید کننده:
------------	--------------

کد مدرک: FM301 شماره و تاریخ بازنگری: ۹۲/۰۷/۰۷-۰۰ شماره صفحه: ۱ از ۱	 شهرتاری بندر عباس	فرم طراحی و چاپ
--	--	--

زمان تحویل:

تاریخ درخواست:

عنوان: پوستر ☐ بروشور ☐ تراکت ☐ ویژه نامه ☐ دعوتنامه ☐ کتابچه ☐ سایر: ☐	
موضوع طراحی:	نهاد همکار:
متن مورد نظر:	
پیوست:	
ابعاد:	تیراژ:
نوع کاغذ: ۸۰ گرمی ☐ ۱۰۰ گرمی ☐ ۱۳۵ گرمی ☐ ۱۵۰ گرمی ☐ ۲۰۰ گرمی ☐ ۲۵۰ گرمی ☐ ۳۰۰ گرمی ☐	
بافت: ساده ☐ UV مات ☐ UV براق ☐ سلفون مات ☐ سلفون براق ☐ سایر:	
رنگ: تک رنگ ☐ دورنگ ☐ چهاررنگ ☐ سایر:	
محل توزیع:	
پیش بینی هزینه:	

• تمامی سفارشات مورد نظر حداقل دو هفته قبل اقدام گردد.

رسید تحویل:

اینجانب ساعت دریافت نمودم.	به عنوان نماینده تام الاختیار تعداد / تیراژ با مشخصات	درمورخ نام و نام خانوادگی: امضاء
----------------------------------	---	--

کد مدرک: FM۳۰۵ شماره و تاریخ بازنگری: ۹۶/۱۲/۲۰-۰۱ شماره صفحه: ۲ از ۲	 شهرداری بندرعباس ارتباطات و امور بین الملل	فرم نظرسنجی گردشگران نوروزی
--	--	------------------------------------

شماره:
 تاریخ تکمیل فرم:

۲۱. به نظر شما مهمترین مشکل مسافران در شهر بندر عباس چیست؟

☐ کمبود پارکینگ
 ☐ کمبود سرویس بهداشتی
 ☐ کمبود حمام
 ☐ ترافیک سنگین
 ☐ ضعف اطلاع رسانی
 ☐ سایر
 ☐ نام ببرید.....

استفاده نکردم	اصلا	کم	تاحدودی	زیاد	۲۲. لطفا میزان رضایت خود را از هریک از موارد مطرح شده زیررایان فرمایید:
					۱. ارائه اطلاعات ضروری و مورد نیاز مسافران هنگام ورود به استان از طریق بروشور ونقشه
					۲. وضعیت تابلو های راهنمای کسیرها و اماکن در سطح استان
					۳. دسترسی به سرویس های بهداشتی و وضعیت نظافت آنها
					۴. دسترسی به مکان های اقامه نماز(نمازخانه های عمومی)
					۵. وضعیت عرضه نان در نانوائی های و موارد غذایی در فروشگاه ها
					۶. نحوه دسترسی و اسکان در مدارس، بوستانها و کمپ ها
					۷. وضعیت ارائه خدمات در رستوران های شهر مانند هتل و مهمانپذیر
					۸. کیفیت ارائه خدمات در رستوران های شهرونرخ خدمات ارائه شده
					۹. وضعیت خدمات ناوگان عمومی (تاکسیرانی، اتوبوسرانی و ترمینال ها)
					۱۰. وضعیت عمومی امنیت در شهر بندرعباس:
					۱۱. وضعیت عمومی پاکیزگی و آراستگی شهر بندرعباس:
					۱۲. وضعیت ترافیک در معابر شهر بندرعباس:
					۱۳. وضعیت ترافیک در ورودی و خروجی های شهر بندرعباس:

۲۳. به طور کلی از وضعیت ارائه خدمات و تسهیلات سفر در بندرعباس تاچه حد راضی هستید؟

زیاد تا حدودی کم اصلا

۲۴. پیشنهاد شما در ارائه خدمات بهتر در شهر بندرعباس:

۱.

۲.

۳.

کد مدرک: FM۳۰۵ شماره و تاریخ بازنگری: ۹۶/۱۲/۲۰-۰۱ شماره صفحه: ۱ از ۲	 شهرتاری بندرعباس ارتباطات و امور بین الملل	فرم نظرسنجی گردشگران نوروزی
--	--	------------------------------------

شماره:
 تاریخ تکمیل فرم:

مسافران عزیز، ضمن عرض خوش آمد گویی به شما عزیزان و آرزوی سفری خوش و سلامت برای شما، خواهشمند است با اختصاص مدتی از وقت خود و تکمیل پرسشنامه، ما را در رفع کاستی ها و ارائه هرچه بهتر خدمات یاری فرمایید.

۱. جنسیت: زن ☐ مرد ☐	۲. سن: سال
۳. سطح تحصیلات:	۴. شغل:
۵. مقصد نهایی شما کدام شهر/استان است؟ نام استان: نام شهر:	
۷. نوع سفر: انفرادی ☐ خانوادگی ☐ گروهی (کاروان یا تور) ☐ سایر (با ذکر نام) ☐	
۸. تعداد همراهان شما در سفر: نفر	
۹. برای چندمین بار است که به بندرعباس سفر کرده اید: برای اولین بار ☐ برای دومین بار ☐ تعداد حدودی:	
۱۰. کل سفرتان را برای چند روز برنامه ریزی نموده اید؟ روز	
۱۱. مدت اقامت در شهر بندر عباس: فقط برای چند ساعت (بدون اقامت شبانه) ☐ یک شبانه روز و بیشتر ☐ تعداد شب اقامت: شب	
۱۲. هدف اصلی شما از سفر به بندر عباس: دیدار اقوام و دوستان ☐ زیارت ☐ تفریح ☐ سایر (لطفاً ذکر فرمایید)	
۱۳. وسیله نقلیه مورد استفاده شما برای سفر بندر عباس: خودروی شخصی ☐ اتوبوس و مینی بوس ☐ قطار ☐ سایر	
۱۴. در صورت اقامت در استان، چه مکانی را برای اقامت در نظر گرفته اید؟ هتل یا مهمانپذیر ☐ منزل اقوام، دوستان یا بستگان ☐ بوستان یا کمپ ☐ حاشیه خیابان ☐ مدارس ☐ منازل استیجاری ☐ مهمانسرای ادارات	
۱۵. مهمترین ابزار مورد استفاده شما جهت گردش در شهر بندر عباس: نقشه و بروشور ☐ تابلوهای راهنما ☐ راهنمای شهروندان ☐ تجربه قبلی ☐	
۱۶. آیا در برنامه های فرهنگی هنری مانند جشن ها، جنگ ها، نمایشگاه ها و مسابقات فرهنگی شرکت کرده اید؟ بله ☐ خیر ☐	
۱۷. شماره ۱۸۳۷ برای راهنمایی و اعلام شکایت را میشناسید: نمی شناسم ☐ می شناسم اما استفاده نکرده ام ☐ می شناسم و استفاده کرده ام ☐	
۱۸. از چه مکان هایی در شهر بندرعباس بازدید کرده اید: ساحل ☐ جزایر ☐ اماکن زیارتی ☐ مراکز تفریحی ☐	
۱۹. آیا در شهر بندرعباس سوغاتی خریده اید؟ بله ☐ خیر ☐ قصد دارم سوغاتی بخرم ☐	
۲۰. آیا مجدداً این استان را برای سفر انتخاب می کنید؟ بله ☐ خیر ☐	



شهرداری بندر ماسی

پرسشنامه

سنجش رضایت ارباب رجوع از خدمات

کد مدرک: FM302

شماره و تاریخ بازنگری: ۹۷/۰۲/۱۹-۰۱

شماره صفحه: ۱ از ۱

نام دستگاه

تاریخ:

شهروند گرامی خواهشمند است با اعلام میزان رضایت خود از هر یک از محورهای ارائه شده در این پرسشنامه، ما را در ارتقا سطح رعایت حقوق شهروندی یاری فرمایید.

با تشکر

(نام و سمت رئیس دستگاه)

جنسیت: مرد ☐ زن ☐

سن: تحصیلات: شغل:

برای دریافت چه خدمتی مراجعه نموده اید؟

دفعات مراجعه برای دریافت خدمت فعلی در سال اخیر:

شماره تماس:

ردیف	محور سنجش	پرسش	سطح رضایت				
			خیلی زیاد	زیاد	متوسط	کم	خیلی کم
۱	شفافیت فرایندی	نحوه اطلاع رسانی درباره مراحل انجام کار	☐	☐	☐	☐	☐
۲		نحوه اطلاع رسانی درباره مدارک مورد نیاز برای ارائه خدمت	☐	☐	☐	☐	☐
۳		انجام کار بر اساس ضوابط اداری و عدم دخالت قضاوت های شخصی	☐	☐	☐	☐	☐
۴	پاسخگویی و مسئولیت پذیری	نحوه رفتار و راهنمایی و پاسخگویی مسئول مربوطه	☐	☐	☐	☐	☐
۵		امکانات رفاهی و فضای ارائه خدمت	☐	☐	☐	☐	☐
۶		به موقع بودن و شفاف بودن رسیدگی به شکایات، نظرات و پیشنهادهای شما	☐	☐	☐	☐	☐
۷		راهنمایی و پاسخگویی کارکنان و پی گیری وضعیت درخواست ها	☐	☐	☐	☐	☐
۸	تسلط بر فرایند	دقت کارمند در انجام کار به گونه ای که نیاز به دوباره کاری نباشد	☐	☐	☐	☐	☐
۹	زمان فرایند	تعداد دفعات مراجعه به سازمان برای دریافت خدمت	☐	☐	☐	☐	☐
۱۰		تعهد و پایبندی دستگاه به زمان ارائه خدمت در فرم "رسید خدمت"	☐	☐	☐	☐	☐
۱۱		میزان مراجعه به قسمت ها و بخش های مختلف برای دریافت خدمت	☐	☐	☐	☐	☐
۱۲	نظام مند بودن فرایند	نظم، ترتیب و سهولت دسترسی به افراد و امکانات برای دریافت خدمت	☐	☐	☐	☐	☐
۱۳		دریافت یکباره مدارک و اطلاعات به صورت الکترونیکی یا حضوری در هنگام مراجعه توسط دستگاه	☐	☐	☐	☐	☐
۱۴		ارائه چند باره اطلاعات یا اطلاعات تکراری (نظیر کپی شناسنامه، کارت ملی و...) به بخشهای مختلف	☐	☐	☐	☐	☐
۱۵		احساس نیاز به سفارش و توصیه های غیرقانونی برای دریافت خدمت	☐	☐	☐	☐	☐
۱۶	کلیت فرآیند	احساس رضایت از خدمت دریافت شده	☐	☐	☐	☐	☐

چنانچه علاوه بر موارد فوق مطلب یا پیشنهادی در خصوص نحوه انجام خدمات و اصلاح روشهای انجام کار در زمینه مورد نظر خود دارید مرقوم فرمایید: