|  |  |
| --- | --- |
| واحد نقلیه  با سلام; بدینوسیله یک دستگاه خودرو جهت انجام ماموریت اداری سطح شهر در اختیار خانم/ آقای........................................ قرار گیرد.  حوزه/واحد درخواست کننده  امضاء | |
| مقصد: | موضوع ماموریت: |
| ساعت و تاریخ خاتمه: | ساعت و تاریخ شروع: |
| نام خودرو: | نام راننده: |
| تذکر: کلیه آیتم های فوق توسط استفاده کننده تکمیل و امضاء گردد، در غیر اینصورت فاقد ارزش خواهد بود. | |
| تایید واحد نقلیه: | نام و امضای استفاده کننده: |

**در پایان هر ماموریت محوله راننده موظف است ظرف مدت 15 دقیقه خود را به ناظر مربوطه معرفی نماید.**